

○入札説明書

この入札説明書は、医療用材料物流管理業務委託業務の一般競争入札について、入札参加者及び契約締結者が留意すべき事項を定めたものであり、入札参加者は、次の事項を熟知のうえ、入札書を提出するものとする。

1 公告日 令和7年3月10日

2 入札に付する事項

(1) 委託業務の名称

医療用材料物流管理業務委託業務

(2) 委託業務の内容等

別添仕様書及び契約書(案)のとおり

(3) 契約期間

令和7年4月1日から令和9年3月31日まで

(4) 納入場所

茨城県立こども病院（水戸市双葉台3丁目3番地の1）

3 担当所属

〒311-4145

茨城県水戸市双葉台3丁目3番地の1

茨城県立こども病院 経営企画課 白土

電話 029-254-1151

FAX 029-254-2382

メールアドレス keieikikaku@ibaraki-kodomo.com

4 入札参加資格

(1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号。以下「政令」という。）第167条の4第1項の規定に該当しない者であること。

(2) 政令第167条の4第2項の規定に基づく茨城県の入札参加の制限を受けていない者であること。

(3) 茨城県物品調達等競争入札参加者資格審査要項（平成8年茨城県告示第254号）に基づく競争入札参加資格があること。ただし、茨城県物品調達等登録業者指名停止基準に基づく、指名停止の措置を受けている者でないこと。

(4) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。

- (5) 茨城県暴力団排除条例（平成 22 年茨城県条例第 36 号）第 2 条第 1 号から同条第 3 号に規定する者でないこと。
- (6) 仕様書に示す物件の規格（仕様）に適合した物品を確実に納めることができる者であること。

5 入札参加資格等の確認

競争入札参加者は、次のとおり持参、郵送又は電子メールにより、一般競争入札参加資格確認申請書（以下「確認申請書」という。）（様式第 2 号）に 4 (4) から (5) に係る証明書等を添付して提出し、入札参加資格の確認を受けなければならない。なお、参加者又はその代理人は、職員の求めに応じ書類等の内容について説明しなければならない。

(1) 提出期限

令和 7 年 3 月 21 日（金）午後 5 時まで（茨城県の休日を定める条例（平成元年茨城県条例第 7 号）第 1 条に規定する県の休日（以下「休日」という。）を除く）

いずれも午前 9 時 00 分から午後 5 時まで（正午から午後 1 時までを除く）

なお、郵便の場合は、提出期限までに必着のこと。

(2) 提出方法

持参、郵送又は電子メールにより提出すること。

(3) 提出先

3 の担当所属に同じ。

(4) 入札参加確認通知書

入札参加資格の合格・不合格について審査し、一般競争入札参加確認通知書を発行する。なお、参加資格が「不合格」の場合は、その理由を付する。

6 開札の日時及び場所等

(1) 日 時 令和 7 年 3 月 26 日（水）午前 10 時 30 分から

(2) 場 所 茨城県立こども病院 大会議室

(3) 開札は、参加者又はその代理人が出席して行うものとする。参加者又はその代理人が開札に立ち会わない場合においては、入札執行事務に関係のない職員を立ち会わせて開札を行うので、開札日の前日までに 3 の担当所属にその旨を連絡すること。

(4) 入札会場には、参加者又はその代理人並びに入札執行事務に関係ある職員（以下「入札関係職員」という。）及び前号の立会い職員以外の者は入場することができない。

(5) 参加者又はその代理人は、開札時刻後においては、入札会場へ入場することができない。

(6) 参加者又はその代理人は、特に止むを得ない事情があると認められる場合のほか、開札終了時まで入札会場を退場することはできない。

(7) 入札会場において、次のいずれかに該当する者は当該入札会場から退去させることがある。

- ア 公正な競争の執行を妨げ又は妨げようとした者。
- イ 公正な価格を害し又は不正の利益を得るための連合をした者。

7 入札保証金及び契約保証金 免除

8 入札の方法

(1) 入札書の提出方法

- ア 入札金額は、各品目一購入当たりの単価に予定数量を乗じたうえ、総額を記載すること。
- イ 入札書（様式第 1-1 号）及び入札書（様式第 1-2 号）に必要事項を記入のうえ、提出すること。
- ウ 提出は持参によるものとし、郵送、電報、ファクシミリ、その他の方法による入札は認めない。
- エ 落札決定に当たっては、予定価格に 110 分の 100 を乗じて得た価格の範囲内で、最低の価格をもって申込みをした者を落札者とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の 110 分の 100 に相当する金額（整数）を記載すること。
なお、提出した入札書は、いかなる理由があっても書き換え、引き替え、又は撤回することができない。
- オ 代理人が入札する場合には、入札書提出時に委任状（様式第 6 号）を提出すること。

9 入札の無効

次のいずれかに該当する入札は、無効とする。

- (1) 入札について談合その他不正行為があったと認められるとき
- (2) 入札参加資格がない者がした入札
- (3) 入札書（様式第 1-1 号）及び入札書（様式第 1-2 号）に記載すべき事項の記載がない又は記載した事項が明らかでない入札
- (4) 所定の入札保証金を納付しない者又は納付した入札保証金の額が所定の率による額に達しない者がした入札（免除された者は除く。）
- (5) 郵送、電報、ファクシミリ、その他の方法による入札
- (6) 虚偽の確認申請書を提出した者がした入札
- (7) 指定の日時まで提出されなかった入札
- (8) 誤字又は脱字等により意思表示が不明確である入札を行ったとき
- (9) 首標金額を訂正した入札を行ったとき
- (10) 同一の入札に 2 通以上の入札を行ったとき
- (11) 一般競争入札参加資格等確認通知書により入札参加資格があると認められた者であって

も、資格確認の日から入札日までの間に指名停止措置を受けた者のした入札は、無効とする。

(12) その他この公告に示す条件に反した者がした入札及び入札に関する条件に反する入札

10 落札者の決定方法等

(1) 社会福祉法人^{恩賜}財団 済生会契約手続要領第 8 条の規定に基づき作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。ただし、落札となるべき価格の入札をした者が 2 人以上あるときは、くじ引きにより落札者を決定するものとする。

なお、契約額は入札書（様式第 1-1 号）に記載した金額（税抜）とする。

(2) くじ引きにおいて、参加者又はその代理人等直接入札者がくじを引くことができないときは、入札関係職員でない職員に、これに代わってくじを引かせて落札者を決定する。

(3) 落札者がいない場合は、再度入札に移行する。そのため、再度入札に参加する意思のある者は、再度入札のための入札書を持参すること。

11 入札の辞退

競争入札参加者が入札を辞退する場合は、必ず 3 の担当所属へ持参又は郵便により開札日時までに到着するよう辞退届（様式任意）を提出するものとする。

12 再度入札等

(1) 再度入札は 1 回とする。

(2) 初度入札に参加しない者は、再度入札に参加することができない。

(3) 再度入札を行っても落札者がいないときは、その入札における最低価格を入札した者に見積書の提出を求め、随意契約に移行する場合がある。そのため、見積書を提出する意思のある者は、見積書を持参すること。

13 契約書作成の要否

(1) 契約書は 2 通作成し、双方各 1 通を保管する。

(2) 契約書及び契約に係る文書に使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。

14 契約条項及び支払条件

別紙「契約書（案）」のとおり。

15 その他

(1) 落札者において、指定期日までに契約を締結しない場合は、損害賠償の請求を受けるほか、以後の入札等の実施について指名の制限等の措置がとられることがある。

- (2) 参加者又は契約の相手方が本件入札に関して要した費用については、すべて当該参加者又は当該契約の相手方が負担するものとする。
- (3) 受注者の事由により期限内の履行が見込めないときは、契約を解除することがある。
- (4) 入札等のため、院内に立ち入る場合は、夜間入口を利用し、マスクを着用するほか、入館証を首から下げること。